

Apstiprinu:

Aizsardzības ministrs

_____ **R.Bergmanis**
2017. gada ____ . _____

**Jaunsardzes un informācijas centra
vidēja termiņa darbības stratēģija
2017. – 2019. gadam**

SATURS

Ievads	3
1. Vispārīgā daļa	4
1.1. Darbības raksturojums.....	4
1.2. Misija.....	4
1.3. Vīzija	4
1.4. Vērtības	4
1.5. Darbības pamatprincipi	5
1.6. Darbības virzieni	6
2. Darbības virzienu mērķi un uzdevumi	7
2.1. Jaunatnes pilsoniskā un patriotiskā audzināšana.....	7
2.1.1. Darbības raksturojums un uzdevumi nākošajam plānošanas periodam.....	7
2.1.2. Stratēģiskais mērķis	7
2.1.3. Stratēģiskā mērķa sasniegšanai veicamie uzdevumi.....	7
2.1.4. Sasniedzamie rezultāti	9
2.1.5. Budžeta programma darbības virziena īstenošanai.....	11
2.1.6. Darbības rezultāti un indikatori	11
2.2. Sabiedrības informēšana	14
2.2.1. Darbības raksturojums	14
2.2.2. Stratēģiskais mērķis	14
2.2.3. Stratēģiskā mērķa sasniegšanai veicamie vidējā termiņa uzdevumi.....	14
2.2.4. Stratēģiskie rezultāti vidējam termiņam	15
2.2.5. Budžeta programma darbības virziena īstenošanai.....	16
2.2.6. Darbības rezultāti un rezultatīvie rādītāji.....	16
2.3. Iespējamie riski stratēģijā definēto uzdevumu neizpildei.	17
3. Finansiālo rādītāju kopsavilkums	17
Nobeigums	17

Ievads

Aizsardzības ministrijas tiešās pārvaldes iestādes Jaunsardzes un informācijas centra (turpmāk tekstā – JIC) vidēja termiņa attīstības stratēģija (turpmāk tekstā – Stratēģija) ir vidēja termiņa plānošanas dokuments, kas balstīts uz JIC nolikumā noteiktajām funkcijām, kā arī to izpildei plānoto finansējumu.

Stratēģija ir plānošanas dokuments, kas nosaka iestādes galvenos darbības virzienus atbilstoši tam deleģētajām funkcijām, tā stratēģiskos mērķus, uzdevumus, rezultātus un rezultatīvos rādītājus, kā arī darbības virzieniem nepieciešamos budžeta līdzekļus. Stratēģijas uzdevums ir veicināt JIC darbinieku izpratni par iestādes attīstības prioritātēm un to iesaistīšanos izvirzīto mērķu sasniegšanā.

Galvenās aktivitātes rezultatīvo rādītāju sasniegšanai:

1. Efektīva personālvadība, veicinot visu līmeņu darbinieku attīstību un iesaistīšanu JIC mērķu sasniegšanā.
2. Plānošanas, organizācijas un kontroles procesu integrācija un efektivitātes pilnveidošana atbilstoši labas pārvaldības principiem.
3. Sadarbība ar Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem (turpmāk – NBS), pašvaldībām, sabiedriskajām un jaunatnes organizācijām, lai veicinātu Jaunsardzes kustības atpazīstamību un jauniešu interesi par valsts aizsardzību.
4. Tehniskā nodrošinājuma (mūsdienīgas audiovizuālās tehnoloģijas, sakari, informācijas apmaiņa automatizētā sistēmā u.tml.) ieviešana un uzturēšana.
5. Iepirkumu / loģistikas / atbalsta sistēmu efektivitātes uzlabošana sadarbībā ar NBS.

1. Vispārīgā daļa

1.1. Darbības raksturojums

2015.gada 31.decembrī Rekrutēšanas un jaunsardzes centra rekrutēšanas funkcija tika nodota Nacionālajiem bruņotajiem spēkiem (turpmāk – NBS), līdz ar to 2016. gada 1. janvārī mainījās iestādes nosaukums – Jaunsardzes un informācijas centrs.

JIC ir Aizsardzības ministrijas (turpmāk – AM) pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kuras mērķis ir veicināt profesionālā dienesta karavīru atlases iespējas un sabiedrības izpratni par valsts aizsardzības jomu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām realizējot jaunatnes pilsoniskās apziņas un patriotisma audzināšanas, sabiedrības nodrošināšanas ar nepieciešamajiem informācijas resursiem un sabiedrības izpratnes par Latvijas dalību Ziemeļatlantijas līguma organizācijā veicināšanas funkcijas.

JIC darbību nosaka Ministru kabineta 2009. gada 15. decembra noteikumi Nr. 1419 „Jaunsardzes un informācijas centra nolikums”.

1.2. Misija

JIC ir valsts pārvaldes iestāde, kas atbild par jaunatnes valstisko audzināšanu visā Latvijas teritorijā un nodrošina sabiedrību ar informāciju par valsts aizsardzības aktualitātēm. Strādājot saskaņā ar labas pārvaldības principiem, JIC arī turpmāk veicinās sabiedrības integrāciju un izpratni par valsts aizsardzību. JIC pārliecinoši turpinās jaunsargu un iestādes darbinieku izaugsmi un pilnveidos sniegto pakalpojumu kvalitāti.

1.3. Vīzija

JIC vīzija ir nākamajos piecos gados nodrošināt iespēju līdz 16000 no attiecīgā vecuma skolu jaunatnes jauniešiem iesaistīties kvalitatīvā valstiskās audzināšanas programmā – Jaunsardze.

1.4. Vērtības

Drošība

- Apmācāmo un darbinieku drošība ir iestādes augstākā prioritāte.
- JIC izmanto tikai drošu un pārbaudītu ekipējumu.
- Apmācību metodes ir pārdomātas un atbilst apmācāmo mērķauditorijai.

Lojalitāte

- Mēs esam lojāli valstij un likumīgajai valdībai.
- Mēs esam godīgi un tieši.
- Mēs ar atbildību attiecamies pret mums deleģētajām pilnvarām un pienākumiem.

Sadarbība

- Mums ir svarīgi veidot stabilu un ilglaicīgu sadarbību.
- Mēs godprātīgi pildām savas apņemšanās.
- Mēs esam koleģiāli un izpalīdzīgi.

1.5.Darbības pamatprincipi

Vispārējie:

1. Sadarbība uzdevumu izpildē un kopēju mērķu sasniegšanā: veidot motivējošu darba vidi, kurā valda pozitīva savstarpējā komunikācija un komandas gars, kas orientēts uz kopējiem sasniegumiem JIC mērķu un uzdevumu izpildē, dodot iespēju katram darbiniekam sniegt ieguldījumu gan kopējo uzdevumu veikšanā, gan iestādes attīstībā.

2. Likumība un tiesiskums: nodrošināt, lai darbinieki savus pienākumus veic atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajam tiesiskajam regulējumam; izstrādāt JIC iekšējos normatīvos aktus saskaņā ar ārējo normatīvo aktu prasībām; uzlabot administratīvos procesus iestādē, pilnveidojot dokumentu saturiskās kvalitātes kontroles mehānismus.

3. Laba pārvaldība: deleģēto funkciju un uzdevumu izpildē darboties atbildīgi, saimnieciski, saudzējot valsts resursus; ievērot atklātības principus, nodrošinot profesionālu darbību sabiedrības interesēs un personas datu aizsardzību atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Personāla vadībā:

1. Kvalificēts darbinieks atbilstošā vietā: nodrošināt JIC ar tā funkciju veikšanai atbilstoši kvalificētu personālu, skaidri definējot amata prasības, pienākumus, darbinieku atbildību, tiem nepieciešamās kompetences un atbilstoši šīm prasībām organizējot personāla atlases procesus.

2. Profesionāla attīstība un kompetences uzturēšana: nodrošināt darbinieku zināšanu un profesionālo iemaņu saglabāšanu un attīstīšanu, atbalstot darba specifikai atbilstošas izglītības un prasmju regulāru pilnveidošanu.

3. Darba rezultātu novērtēšana: nodrošināt regulāru, uz objektīvu darba rezultātu novērtējumu balstītu atgriezenisko saiti un iespējas saņemt atzinību par augstiem darba rezultātiem.

Administratīvā pārvaldībā:

1. Mūsdienīgu informācijas tehnoloģiju izmantošana: pilnveidot pastāvīgās darbības, resursu uzskaites un plānošanas instrumentus, izmantojot *Microsoft Exchange Server, Skype, Horizon u.c.* programmu piedāvātās iespējas, lai samazinātu ikdienas uzturēšanas izdevumus un uzlabotu plānošanas, izpildes un kontroles darbības.

2. Administratīvās pārvaldības efektivitātes palielināšana: saglabāt racionālu īpatsvaru starp izmantotajiem resursiem un sasniegtajiem rezultātiem, nodrošinot mērķtiecīgu darba plānošanu, efektīvu informācijas apriti un sasniegto rezultātu analīzi.

3. Iekšējās kontroles nodrošināšana: uzlabot savlaicīgu un kvalitatīvu uzdevumu izpildi un novērst nelietderīgu valsts līdzekļu izlietošanu.

Iestādes komunikācijā:

1. Ārējā komunikācijā: veidot sabiedrības uzticamību par JIC kā dinamisku, uz rezultātu sasniegšanu orientētu iestādi, kas saskaņā ar labas pārvaldības principiem nodrošina iestādei noteikto funkciju izpildi.

2. Iekšējā komunikācijā: veicināt savstarpēju uzticēšanos, veidot darbinieku motivāciju un piederības sajūtu iestādei, uzsvērt katra darbinieka lomu, nozīmi un atbildību Stratēģijā definēto mērķu sasniegšanā.

1.6.Darbības virzieni

1. **virziens.** Jaunatnes valstiskā audzināšana.

2. **virziens.** Sabiedrības informēšana par aizsardzības nozares un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas aktualitātēm.

2. Iestādes darbības virzienu mērķi un uzdevumi

Jaunsardzes kustības straujas paplašināšanās periods ir sekmīgi noslēdzies. Jaunsardze ir pārstāvēta visās Latvijas administratīvajās teritorijās. JIC ir noslēdzis sadarbības līgumus ar visām 119 Latvijas pašvaldībām. Galvenais izaicinājums jaunajam plānošanas periodam ir JIC struktūrvienību darbības ciešāka integrācija, lai uzlabotu iestādes darbības efektivitāti.

2.1. Jaunatnes pilsoniskā un patriotiskā audzināšana

2.1.1. Darbības raksturojums un uzdevumi vidējam termiņam

JIC ir deleģēts uzdevums īstenot pilsoniskās un patriotiskās audzināšanas mācību programmas valsts aizsardzības jomā.

Jaunsardzes ilgtermiņa attīstības uzdevumi, sasniedzamie mērķi un resursi ir noteikti Jaunsardzes attīstības programmā 2015. – 2024. gadam¹.

JIC vidējā termiņa stratēģija nosaka uzdevumus 2017. – 2019. gadam, lai sasniegtu Jaunsardzes attīstības programmā definētos mērķus un rezultātīvos rādītājus.

Aizsardzības ministra 06.08.2008. apstiprinātās Jaunsargu mācību paraugprogrammas ietvaros JIC sadarbībā ar pašvaldībām nodrošina vidi, kur jaunieši bez jebkādas diskriminācijas varētu piedalīties saturīgās, interesantās, drošās, attīstošās, integrāciju veicinošās bezmaksas brīvā laika aktivitātēs, tādējādi veicinot Latvijas sabiedrības saliedētību un vienotas valstiskās identitātes veidošanu. Jaunsardzē nodarbības veicina patriotisma, pilsoniskās apziņas, biedriskuma, drošsirdības un fizisko spēju attīstību.

2.1.2. Stratēģiskais mērķis

Sadarbībā ar pašvaldībām organizēt jaunatnes pilsonisko audzināšanu, lai nodrošinātu iespēju līdz 14500 skolu jauniešu vecumā no 10 līdz 21 gadu vecumam iesaistīties resursiem nodrošinātā, kvalitatīvā un pēc vienotiem standartiem organizētā, brīvprātīgā valstiskās audzināšanas kustībā.

2.1.3. Stratēģiskā mērķa sasniegšanai veicamie uzdevumi

1. Sagatavot priekšlikumus Jaunsargu mācību paraugprogrammas pilnveidošanai un nepieciešamos metodiskos materiālus tās īstenošanai. Apstiprināt vienota parauga tematisko plānu prasības visām vecuma grupām; ieviest vienotus sasniedzamos standartus jaunsargu iemaņu testos; nodrošināt ciklisku jaunsargu mācību procesa organizāciju.

¹ <http://tap.mk.gov.lv/lv/mk/tap/?pid=40337150>

2. Nodrošināt mācību procesa plānošanu un uzskaiti; savlaicīgu datu ievadīšanu elektroniskā skolvadības uzskaites sistēmā un uzlabot sadarbību ar jaunsargu vecākiem.

3. Nodrošināt pakāpenisku pāreju uz divu nodarbību ciklu nedēļā katrai jaunsargu mācību grupai.

4. Ieviest vienotas jaunsargu instruktoru kvalifikācijas prasības; izveidot kvalifikācijas uzturēšanas sistēmu, iespēju robežās piesaistot struktūrfondu finansējumu; izstrādāt un ieviest nepieciešamās izmaiņas jaunsargu instruktoru atalgojuma modelī nodrošinot pāreju uz samaksu par darba stundām.

5. Ieviest standartizētu sistēmu jaunsargu nodrošināšanai ar sporta šaujamo ieročiem, airsoft ieročiem, sportam un izklaidei izmantojamiem lāzēriem, pneimatiskajiem ieročiem, to munīciju un aksesuāriem.

6. Sagatavot Jaunsargu mācību programmas visu līmeņa noslēguma testus atbilstoši programmas prasībām; organizēt visu līmeņa noslēguma testu pieņemšanu speciālistu vadībā; izstrādāt atsevišķu kārtību, kas nodrošinātu iespēju vecāko klašu jaunsargiem iesaistīties brīvprātīgā militārās ievirzes apmācību programmā neatkarīgi no viņu dzīves vietas.

7. Izstrādāt un ieviest kritērijus Jaunsardzes mācību procesa efektivitātes mērīšanai un uzlabošanai.

8. Ieviest Kiberjaunsardzes mācību metodiku un uzsākt apmācību vismaz desmit skolās Latvijā (viena mācību vieta Republikas nozīmes pilsētā vai tiešā tās tuvumā un 2 - 3 mazāk apdzīvotās vietās katrā no 4 Jaunsardzes administratīvajiem novadiem).

9. Ieviest jaunsargu individuālo sasniegumu grāmatiņas un ar sasniegumiem saistītu atšķirības zīmju sistēmu pie formas tērpiem; izvērtēt iespēju ieviest Jaunsardzes amatu pakāpju sistēmu.

10. Ieviest vienotu kārtību jaunsargu ekskursiju organizēšanai saistībā ar novadpētniecību un interaktīvu Brīvības cīņu vēstures apzināšanu.

11. Turpināt Jaunsargu pašpārvaldes attīstību, lai nodrošinātu tiešu pārspārvaldes saikni ar jaunsargiem visās vienībās.

12. Pilnveidot jaunsargu fiziskās sagatavotības sistēmu; atbalstīt talantīgu jaunsargu dalību treniņos un sacensībās; sadarbībā ar pašvaldībām nodrošināt iespējas jaunsargiem piedalīties regulārās fiziskās aktivitātēs un sporta treniņos kvalificētu sporta speciālistu vadībā.

13. Ieviest divpakāpju drošības (darba aizsardzības speciālists / novada nodaļas vadītājs) risku izvērtēšanas un kontroles sistēmu paaugstināta riska nodarbību organizēšanai Jaunsardzē.

14. Izveidot Jaunsardzes departamenta 4. novada nodaļu un nodrošināt līdzšinējo novadu nodaļu administratīvo teritoriju pārdali.

15. Nodrošināt, ka katrā pašvaldības teritorijā strādā JIC jaunsargu instruktors ar vismaz 0,5 - 1 darba slodzi; pakāpeniski atteikties no slodzēm, kas mazākas par 0,5.

16. Ieviest centralizētu nodrošinājuma sistēmu jaunsargu mācību procesa atbalstam; izstrādāt vienotus nodrošinājuma standartus visām cikliskajām aktivitātēm un mācību pasākumiem; izstrādāt un ieviest atsevišķu nodrošinājuma standartu jauniešu apmācībai Valsts aizsardzības mācībā vidusskolās; sadarbībā ar VAMOIC un NBS nodrošināt jaunsargus ar mācību procesam nepieciešamajiem materiāltehniskie līdzekļi (turpmāk MTL).

17. Organizēt pētījumu par faktoriem, kas ietekmē Jaunsardzes kustības attīstību, tajā skaitā jaunsargu mainību kustībā, faktoriem, kas ietekmē vidusskolas vecuma un mazākumtautības jauniešu iesaisti Jaunsardzē.

18. Sagatavot priekšlikumus AM valsts sekretāram vidusskolas vecuma jaunsargu apmācības sistēmas efektivitātes uzlabošanai.

19. Izstrādāt un ieviest pasākumus skolu jaunatnes vecāku informētības uzlabošanai par Jaunsardzi un tās uzdevumiem.

20. Apzināt jauniešu mērķgrupas un izstrādāt rīcības plānu mērķauditorijas informēšanai par Jaunsardzi, lai veicinātu motivētāko bērnu un jauniešu iesaisti Jaunsardzes kustībā.

2.1.4. Sasniedzamie rezultāti

1. Nodrošināta cikliska Jaunsardzes mācību procesa organizācija. Visiem mācību priekšmetiem un speciālajām programmām izstrādāta mācību metodika; ieviesti vienoti sasniedzamie standarti katrā mācību blokā apgūto iemaņu novērtēšanai; visiem standartizētajiem pasākumiem ir izstrādāti nodrošinājuma standarti un veikta nepieciešamo MTL iegāde; ieviestas jaunsarga personīgo sasniegumu grāmatiņa un ar to saistītā atšķirības zīmju sistēma; izstrādāti un ieviesti indikatori Jaunsardzes mācību procesa kvalitātes novērtējumam un efektivitātes progresa monitoringam JIC JD vadības līmenī.

2. Jaunsargu mācību procesa plānošana notiek saskaņā ar tematisko plānu standartiem un piesaistīta pieejamajam resursu apjomam; jaunsargu instruktoru individuālie darba un pasākumu grafiki tiek plānoti vismaz 3-6 mēnešu ciklā; dati regulāri un savlaicīgi tiek ievadīti elektroniskā skolvadības uzskaites sistēmā un grāmatvedības datu uzskaites (*HORIZON*) sistēmā.

3. Mācības katrai mācību grupai notiek divas reizes nedēļā pašvaldību noteiktajās vietās un laikos; maksimāli veicināt sinhronizāciju ar pašvaldību interešu izglītības aktivitātēm, transporta grafikiem un citiem faktoriem katrā mācību vietā, lai nodrošinātu jaunsargiem iespējas regulāri apmeklēt mācību nodarbības.

4. Izstrādātas un ieviestas uzņemšanas prasības Jaunsargu mācību 4.līmenī un pilnveidota kārtība mācību procesa organizēšanai šajā līmenī; 4.līmeņa programma ir sinhronizēta ar NBS apstiprināto Kājnieku pamatapmācības programmas 1. posmu; šī līmeņa jaunsargiem ir apstiprināti atbilstoši MTL nodrošinājuma standarti un jaunsargi pilnībā nodrošināti ar

mācību procesam nepieciešamo atbalstu un MTL; apmācībā pilnvērtīgi tiek izmantots JIC rīcībā esošais militārais personāls.

5. Ieviesti vienoti standarti jaunsargu ekskursiju organizēšanai katrā vecuma grupā/ mācību gadā, izstrādāta valstiskās audzināšanas pasākumu metodika, kas sinhronizēta ar jaunsargu mācību programmas noteiktajiem uzdevumiem.

6. Mācību/ pasākumu plāni katram gadam tiek apstiprināti ar precīzi definētu finansējumu līdz pat jaunsargu instruktora līmenim; resursu izlietojumu atbilstoši mērķim regulāri kontrolē struktūrvienību vadītāji.

7. Ieviestas vienotas jaunsargu instruktoru kvalifikācijas prasības; izveidota kvalifikācijas uzturēšanas sistēma; katrā pašvaldības teritorijā ir nodrošināts JIC noteiktajām prasībām atbilstoši kvalificēts jaunsargu instruktors, kas spēj organizēt mācību procesu saskaņā ar noteiktajām kvalitātes prasībām un JIC normatīvo regulējumu.

8. Jaunsargu fiziskās sagatavotības sistēma nodrošina regulāru jaunsargu fiziskās sagatavotības monitoringu un veicina jaunsargu regulāru nodarbošanos ar fiziskajām aktivitātēm; vispārējās fiziskās sagatavotības (turpmāk VFS) testēšana jaunsargu vienībās notiek ne retāk kā divas reizes gadā.

9. Izveidota drošības risku novērtēšanas sistēma, kuru vismaz divos posmos realizē apmācīts personāls; pirms katras paaugstināta riska nodarbības tiek novērtēti riski vismaz 4 kategorijās: 1) vai jaunsargu sagatavotība atbilst nodarbībā plānotajām aktivitātēm; 2) vai jaunsargu instruktors ir kvalificēts organizēt attiecīgā veida nodarbības; 3) vai ir atbilstošs nodrošinājums un ekipējums, lai droši organizētu attiecīgo nodarbību; 4) vai ir atbilstoši laika apstākļi un diennakts laiks, lai ņemot vērā iepriekšējos riska faktorus droši organizētu nodarbību. Risku izvērtēšanu pamatojoties uz instruktoru sagatavotajiem nodarbību plāniem veic JIC darba drošības speciālisti; riska mazināšanas pasākumu ieviešanu nodrošina un nodarbības autorizē Novada nodaļas vadītāji.

10. Jaunsargu mācību process tiek regulāri un kvalitatīvi uzskaitīts, izmantojot elektroniskās skolvadības uzskaites sistēmas iespējas; jaunsargu vecāki regulāri saņem aktuālo informāciju, kā arī ziņas par plānotajām aktivitātēm, jaunsargu sasniegumiem un nodarbību apmeklējumu.

11. Ir organizēta un nodrošināta regulāra atgriezeniskā saite ar jaunsargiem, viņu vecākiem un sadarbības partneriem.

12. Ir definētas iedzīvotāju mērķgrupas, identificēti kanāli un mediji mērķauditorijas uzrunāšanai, sagatavots vēstījuma saturs un veiktas citas neieciešamās darbības, lai sabiedrība tiktu vispusīgi informēta par Jaunsardzi, tās aktivitātēm un iespējām iesaistīties Jaunsardzes kustībā.

13. Ir nodrošināts standarta ekipējums Valsts aizsardzības mācību programmās iesaistītajiem jauniešiem.

2.1.5. Budžeta programma darbības virziena īstenošanai

Darbības virzienu „Jaunatnes pilsoniskā un patriotiskā audzināšana” īsteno budžeta programmas 34.00.00 „Jaunsardzes centrs” ietvaros.

2.1.6. Darbības rezultāti un indikatori

N.p.k.	Kvantitatīvie rādītāji (skaitliskās vērtības)			
	Mērāmais process	Plānotais 2017. gadā	Plānotais 2018. gadā	Plānotais 2019. gadā
1.	Jaunsargu skaits, kam nodrošināta iespēja iesaistīties kustībā	8500-9000	10 500-11 500	12 500-14 500
2.	Atbilstoši standartiem kvalificētu jaunsargu instruktoru skaits JIC, kas strādā vismaz 0,5 slodzi.	60%	75%	90%

Indikatori, kas raksturo mācību procesa kvalitāti (šiem indikatoriem regulāri seko līdzī visu līmeņu vadītāji)				
N.p.k	Mērāmais process	Sasniedzamais 2017. gadā	Sasniedzamais 2018. gadā	Sasniedzamais 2019. gadā
Nodarbību kvalitāte: Jaunsargu īpatsvars %, kas turpina mācīties nākošajā mācību gadā (vērtē vienu reizi gadā, mācību gada sākumā)				
1.	Līdz pamatskolas 7.klasei.	60%	65%	70%
2.	Pamatskolas 8.-9.kl. grupā	60%	70%	80%
3.	Jaunsargu īpatsvars, kas pabeidzot 9.klasi iestājas vidusskolas vecuma Jaunsardzes mācību grupās.	50%	60%	70%
4.	Jaunsargu īpatsvars, kas pēc apmācības Militārās ievirzes apmācību grupā kārtu eksāmenu.	60%	80%	95%

Personāla kvalifikācija: Jaunsargu instruktoru īpatsvars, kuru kvalifikācija atbilst standartam (vērtē vienu reizi gadā, mācību gada sākumā)				
1.	JIC jaunsargu instruktori	60%	75%	90%
2.	Pašvaldību jaunsargu instruktori	30%	50%	70%
Informācijas apmaiņa ar vecākiem: E-klases datu ievadīšana pirms / pēc <u>katras</u> nodarbības (kavēta izpilde) (vērtē regulāri, bet ne retāk, kā vienu reizi mēnesī)				
1.	JIC jaunsargu instruktori	<15%	<10%	<5%
2.	Pašvaldību jaunsargu instruktori	<50%	<40%	<30%
Jaunsargu fiziskā sagatavotība: Dalībnieku skaits % no visiem jaunsargiem, kas gada ietvaros kārtu VFS testu				
1.	Jaunsargu īpatsvars, kas piedalās testos	60%	75%	90%
2.	Jaunsargu iesaiste ārpuskolas regulārās fiziskās sagatavotības aktivitātēs sadarbībā ar pašvaldībām	20%	30%	40%

Politikas mērķis: Jauniešu pilsoniskās apziņas un izpratnes veidošana par valsts aizsardzību / <i>APD¹ vai normatīvais akts</i> (Militārā dienesta likums)			
Politikas rezultatīvie rādītāji	APD¹ vai normatīvie akti	Faktiskā vērtība (gads)	Plānotā vērtība (gads)
1. Jauniešu iesaiste Jaunsardzes kustībā (% skolu jaunieši vecumā no 10 līdz 21 gadam)	Informatīvais ziņojums "Par Jaunsardzes attīstību 2015.-2024.gadā"; Valsts aizsardzības koncepcija; NBS attīstības plāns 2016.-2028.gadam	4.11 % (2015.gads)	8% (2019.gads)

	2015. gads (izpilde)	2016. gada plāns	2017. gada projekts	2018. gada prognoze	2019. gada prognoze
Ieguldījums					
1. Jaunsargu instruktoru amata vietu skaits	55	65	85	105	125
2. Jaunsargu mācību programmas īstenošana novados (novadu skaits un republikas nozīmes pilsētas)	119	117	119	119	119

3. Jaunsardzes sadarbība ar internātskolām, bērnu namiem, vai izglītības iestādēm bērniem ar īpašām vajadzībām skaits			12	20	28
4. Jaunsardzes sadarbība ar mazākumtautību skolām (skaits)			20	32	40
Raksturojošākie darbības rezultatīvie rādītāji					
1. Maksimālais apmācāmo jaunsargu skaits	7 134	7 800	9 000	11 500	14 500
2. Jaunsargu (skaits) dalība pilsoniskās un patriotiskās audzināšanas pasākumos (tiek nodrošināta iespēja katram jaunsargam piedalīties vismaz trīs pasākumos gadā)	–	–	27 000	34 500	43 500
3. Jaunsargu (skaits) dalība iestādes organizētajās nometnēs (tiek nodrošināta iespēja katram jaunsargam piedalīties vismaz vienā nometnē gadā)	–	–	9 000	11 500	14 500
Kvalitātes rādītāji					
1. Jaunsargu mācību programmas absolventi (%), kuri izvēlas uzsākt dienestu AM vai IeM struktūrās	41	50	55	60	65
2. Sabiedrības (skolu jaunatnes vecāku) informētība par Jaunsardzi un kā tā darbojas (% no aptaujātajiem)	–	38	45	50	60

Piezīmes.

¹ Attīstības plānošanas dokuments.

2.2.Sabiedrības informēšana

2.2.1. Darbības raksturojums

JIC ir deleģēts uzdevums sagatavot audiovizuālos materiālus par aizsardzības nozares aktualitātēm un uzturēt šo materiālu arhīvu.

Žurnāla “Tēvijas Sargs” vidēja termiņa attīstības uzdevumi un sasniedzamie mērķi tiek noteikti “Vadlīnijās žurnāla “Tēvijas Sargs” darbības stratēģijai 2016. –2018. gadam” (turpmāk – Vadlīnijas), kuras tiek apstiprinātas ar Aizsardzības ministrijas Sabiedrisko attiecību padomes lēmumu.

Militārās informācijas departaments (turpmāk – MID) saskaņā ar AM noteikumos un citos rīcībpolitikas dokumentos noteikto nodrošina audiovizuālo materiālu sagatavošanu par aizsardzības nozares aktualitātēm, koordinē, plāno izdevumus un sagatavo izdošanai metodiskos un informatīvos materiālus un mācību literatūru valsts aizsardzības jomā, kā arī pēc AM vai NBS pasūtījuma koordinē un sagatavo izdošanai tādus izdevumus, kuriem nav piešķirts valsts noslēpuma statuss un nav noteikta ierobežota pieejamība (piemēram, veidlapas, ieroču uzskaites grāmatas) u.tml.

2.2.2. Stratēģiskais mērķis

Saskaņā ar AM noteikumos un citos rīcībpolitikas dokumentos noteikto sagatavot kvalitatīvu audiovizuālo un drukāto informāciju par aizsardzības nozares un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas aktualitātēm, lai veicinātu sabiedrības izpratni par valsts aizsardzības aktuālajiem jautājumiem.

2.2.3. Stratēģiskā mērķa sasniegšanai veicamie vidēja termiņa uzdevumi

1. Informēt sabiedrību par AM, NBS vienību un AM padotībā esošo iestāžu darbību, sagatavojot un izdodot žurnālu „Tēvijas Sargs” (turpmāk – Žurnāls) saskaņā ar Vadlīnijās noteikto.

2. AM mediju gada plāna sagatavošana un izpilde, pamatojoties uz noteikto “Vadlīnijās žurnāla “Tēvijas Sargs” darbības stratēģijai 2016. –2018. gadam” un AM Komunikācijas stratēģiju.

3. Nodrošināt AM Militāri publisko attiecību departamenta (turpmāk – MPAD) pieprasījumu ikdienā sagatavojot publicēšanai portālā www.sargs.lv audiovizuālās informācijas materiālus par aktualitātēm aizsardzības nozarē.

4. Organizēt pētījumu par izmaiņām mērķauditoriju lasīšanas un informācijas meklēšanas ieradumos un veikt nepieciešamos uzlabojumus žurnāla “Tēvijas Sargs” koncepcijā.

5. Panākt sabiedrības un īpaši jaunatnes informētības līmeņa pieaugumu, atbilstoši pieprasījumam nodrošināt Žurnāla abonēšanu internetā un lasīšanu

lietotāju biežāk izmantotajos formātos, tai skaitā izmantojot mobilās ierīces, e-grāmatu lasītājus u.tml.

6. Koordinēt un sagatavot izdošanai metodiskos un informatīvos materiālus un mācību literatūru valsts aizsardzības jomā, kā arī pēc AM vai NBS pasūtījuma koordinēt un sagatavot izdošanai tādus izdevumus, kuriem nav piešķirts valsts noslēpuma statuss un nav noteikta ierobežota pieejamība (piemēram, veidlapas, ieroču uzskaites grāmatas) saskaņā ar AM noteikumus un citos rīcībpolitikas dokumentos noteikto.

7. Uzturēt un papildināt video un foto materiālu datu bāzi valsts aizsardzības jomā NBS, AM, kā arī citu iestāžu vajadzībām.

8. Uzturēt sadarbību ar ārvalstu un starptautiskajām institūcijām, veidojot audiovizuālos materiālus valsts drošības un aizsardzības jomā atbilstoši Ziemeļatlantijas līguma organizācijas audiovizuālo resursu ražošanas vadlīnijām.

9. Izstrādāt kārtību un nodrošināt apstākļus, lai organizētu NBS karavīru regulāru apmācību un praksi audiovizuālās informācijas materiālu sagatavošanā, apstrādē un montāžā.

10. Organizēt/ atbalstīt jaunatnes auditorijai paredzēta raidījuma cikla sagatavošanu par Jaunsardzes un NBS aktualitātēm.

2.2.4. Stratēģiskie rezultāti vidējam termiņam

1. Regulāri saskaņā ar Vadlīnijām tiek organizēts redakcijas darbs un izdots ikmēneša žurnāls „Tēvijas Sargs”.

2. Regulāri tiek apkopota un sistematizēta informācija par nepieciešamajiem iespieddarbiem aizsardzības sistēmas struktūrvienībās, nepieciešamie iespieddarbu projekti ir savlaicīgi, kvalitatīvi sagatavoti un nodoti iespiešanai.

3. Atbilstoši pieprasījumam nodrošināta Žurnāla pieejamība plašākam lietotāju lokam, izmantojot jaunāko tehnoloģiju iespējas, kas ļauj to abonēt un lasīt internetā, tajā skaitā izmantojot mobilās ierīces.

4. Regulāri jaunatne tiek informēta par iespējām iesaistīties Jaunsardzes kustībā, kā arī sabiedrībai izplatīta informācija par tās aktualitātēm, izmantojot dažādas informācijas platformas.

5. Tiek veidota un uzturēta audiovizuālās informācijas datu bāze, sagatavota publicēšanai informācija, foto un video materiāli par aizsardzības nozares un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas aktualitātēm saskaņā ar AM MPAD pieprasījumu.

6. Atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir sakārtots foto un video arhīvs.

7. Atbilstoši NBS vajadzībām un AM apstiprinātajai kārtībai, pamatojoties uz Kaujas kameras attīstības koncepciju patstāvīgi tiek veikta NBS karavīru apmācība audiovizuālās informācijas materiālu sagatavošanā, apstrādē un arhivēšanā,.

8. JIC rīcībā esošās foto, video un montāžas tehnoloģijas nodrošina sagatavoto audiovizuālo materiālu savietojamību ar Latvijas Televīzijas un citu

sadarbības partneru noteiktajiem minimālajiem kvalitātes standartiem un tehniskajām prasībām.

2.2.5. Budžeta programma darbības virziena īstenošanai

Darbības virzienu „Sabiedrības informēšana par aizsardzības nozares un Ziemeļatlantijas līguma organizācijas aktualitātēm” īsteno budžeta programmas 34.00.00 „Jaunsardzes centrs” ietvaros.

2.2.6. Darbības rezultāti un rezultatīvie rādītāji (Šīs ir variācijas par kvalitātes tēmu - maināmas)

N.p.k.	Kvantitatīvie rādītāji (skaitliskās vērtības)			
	Mērāmais process	Plānotais 2017. gadā	Plānotais 2018. gadā	Plānotais 2019. gadā
1.	Žurnāla eksemplāru skaits mēnesī	5000	7000	7000
2.	Vadlīniju tēmu atspoguļojums	14	15	16
3.	Audiovizuālās informācijas reportāžu skaits publicēšanai - vidēji nedēļā	3-5	5-8	5-8

Publikāciju īpatsvars, kas atbilst standartam un ievietots plašsaziņas līdzekļos				
1.	Sagatavoto video sižetu skaits / skaits, kas tiek pieņemts publicēšanai interneta vidē (attiecība %)	90%	95%	97%
2.	Sagatavoto foto sižetu skaits, kas tiek pieņemts publicēšanai interneta vidē (attiecība %)	90%	95%	97%
Pārveidošanai atsūtīto materiālu skaits				
1.	Foto	<4%	<3%	<2%
2.	Video sižeti	<5%	< 4%	<3%

2.3. Iespējamie riski stratēģijā definēto uzdevumu neizpildei

Līdzšinējie izaicinājumi lielā mērā ir bijuši saistīti ar darbinieku kompetenci un motivācijas faktoriem. Liela ietekme ir bijusi tradīcijām, kas tika pārmantotas no iepriekšējām iestādēm, iekļaujot to darba kolektīvus vienā iestādē, bet izvairoties no tālākas integrācijas vienotā komandā. Iepriekšējā darbības periodā ir novērsti visi riski, kas saistīti ar nepietiekamu finansiālo un personāla resursu nodrošinājumu. Galvenie riski nākamajā attīstības periodā ir saistīti ar JIC pārmaiņu vadības procesu efektivitāti. Ja JIC nespēs atrast veidus, kā motivēt personālu paaugstināt kompetenci, uzlabot darba efektivitāti un nodrošināt ikdienā veicamo uzdevumu kontroli, ir liela varbūtība, ka iestādes izaugsme apstāsies un tā nespēs sasniegt definētos mērķus un nodrošināt plānošanas dokumentos noteikto uzdevumu kvalitatīvu izpildi. Tāpat, JIC nevar būtiski ietekmēt AM nozares centralizēto iepirkumu sistēmas efektivitāti. Iepriekšējā plānošanas perioda pieredze liecina, ka finanšu resursu piešķiršana iestādei vēl negarantē, ka ikdienas darbam un attīstībai plānotie MTL savlaicīgi arī tiks nodrošināti, līdz ar to centralizēto iepirkumu procesu neprognozējamība ir vēra ņemams risks stratēģijā definēto mērķu izpildei.

3. Finansiālo rādītāju kopsavilkums

Aizsardzības nozarei un JIC attīstībai piešķirto resursu apjoms šim plānošanas periodam apliecina, ka arī praktiskā izpratnē jaunatnes patriotiskā audzināšana valstī ir prioritāte.

	2017	2018	2019
Izdevumi - kopā	6 788 412	5 859 707	7 775 191
Atlīdzība	2 417 011	2 807 321	3 248 541
Atalgojums	1 800 560	2 103 746	2 446 466
Preces un pakalpojumi	3 841 578	2 771 220	3 707 080
Subsīdijas un dotācijas	105 202	57 530	47 530
Kapitālie izdevumi	424 621	223 636	772 040
Amata vietu skaits	143	164	184

Nobeigums

Pārskatu par Stratēģijas izpildi JIC sniedz publiskajā gada pārskatā. Stratēģijas īstenošanai JIC katram gadam izstrādā un apstiprina rīcības plānu un aktuālos uzdevumus iekļauj NEVIS.

Stratēģiju pārskata un aktualizē Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

Direktors

D. Kleins